

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Толмачевская средняя общеобразовательная школа
им. Героя Советского Союза И. И. Прохорова»

«УТВЕРЖДЕНО»
Приказ № 71 от 26.08.2024

«СОГЛАСОВАНО»
на заседании Управляющего совета
протокол № 1 от 26.08.2024

План методической работы школы на 2024-2025 учебный год

Методическая тема школы: «Повышение качества образования - создание условий для устойчивого инновационного развития школы путем обновления содержания и технологий образования, обеспечивающих системно – деятельностный подход и качество результатов обучения при реализации ФГОС третьего поколения».

Цели, задачи методической работы на 2024-2025 учебный год

Цель деятельности методического совета - обеспечение гибкости и оперативности методической работы школы, повышение квалификации учителей, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, воспитателя, педагога дополнительного образования, рост их профессионального мастерства.

Задачи методического совета:

- создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;
- создание условий для поиска и использования в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;
- изучение профессиональные достижения педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы коллектива школы;
- распространение опыта работы школы в профессиональных средствах массовой информации, Интернете с целью использования имеющегося опыта другими образовательными учреждениями района, региона, страны;
- создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;
- стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно - экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно - образовательного процесса в учреждении и работы учителя.

Структура научно-методической работы школы

| |
|---|
| Методический совет |
| Педагогический совет |
| Школьные методические объединения: |
| <ul style="list-style-type: none">• ШМО учителей начальных классов |
| <ul style="list-style-type: none">• ШМО учителей гуманитарного цикла |
| <ul style="list-style-type: none">• ШМО учителей естественно-научного цикла |

Приоритетные направления методической работы

Организационное обеспечение:

1. Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение единых методических дней, предметных недель, взаимопосещения уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
2. Организация деятельности профессиональных объединений педагогов;
3. Совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

Технологическое обеспечение:

1. Внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование личности ребенка;
2. Обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;
3. Совершенствование кабинетной системы;
4. Укрепление материально-технической базы методической службы школы.

Информационное обеспечение:

1. Обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;
2. Создание банка методических идей и наработок учителей школы;
3. Разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

Создание условий для развития личности ребенка:

1. Изучение особенностей индивидуального развития детей;
2. Формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
3. Создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников;
4. Психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы школы;

Создание условий для укрепления здоровья учащихся:

1. Отслеживание динамики здоровья учащихся;
2. Разработка методических рекомендаций педагогам школы по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников;

Диагностика и контроль результативности образовательного процесса.

1. Мониторинг качества знаний учащихся;
2. Формирование у обучающихся универсальных учебных действий;
3. Диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуальных и групповых занятий и элективных курсов.

Основные направления деятельности

| Основные направления деятельности | Содержание работы | Сроки | Ответственные | |
|---|---|---|-----------------------|---------------------------------------|
| Повышение квалификации | <i>Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности</i> <i>Планируемый результат: адресная помощь педагогам в повышении квалификации</i> | | | |
| | Составление перспективного плана повышения квалификации на 2024-2025 учебный год | сентябрь | Кубышкина Т. Ф. | |
| | Контроль за прохождением КПК, корректировка ППК | в течение года | Руководители ШМО | |
| | Посещение конференций, методических семинаров, мастер-классов | в течение года | Руководители ШМО | |
| | Участие в вебинарах | в течение года | Руководители ШМО | |
| Аттестация педагогических работников | <i>Цель: определение уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогических работников.</i> <i>Планируемые результаты: создание условий для повышения квалификационной категории педагогов школы, адресная помощь педагогам</i> | | | |
| | 1. | Теоретический семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации» | сентябрь | Шевцова Ю. И. |
| | 2. | Уточнение списка аттестуемых работников в 2024-2025 уч. году | сентябрь | Кубышкина Т. Ф. |
| | 3. | Наполнение документальной базы по аттестации | сентябрь | Кубышкина Т. Ф. |
| | 4. | Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности» | октябрь | Кубышкина Т. Ф. |
| | 5. | Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации | По мере необходимости | Кубышкина Т. Ф. Руководители ШМО |
| | 6. | Индивидуальные консультации с педагогами по снятию тревожности | По мере необходимости | Петрова Ю. Э. |
| | 8. | Оформление и размещение аналитических материалов к аттестации | в течение года | Кубышкина Т. Ф. |
| | Поддержка талантливых педагогов | <i>Цель: обеспечение возможности творческой самореализации педагогов школы, изучение и внедрение педагогического опыта</i> <i>Планируемые результаты: распространение передового педагогического опыта</i> | | |
| 1. | | Школьный конкурс «Учитель года» | 1 полугодие | Руководители ШМО |
| 2. | | Подготовка материалов для участия в конкурсе «Учитель года» | август-январь | Руководители ШМО, учителя-предметники |
| 3. | | Представление опыта работы на заседаниях ШМО | в течение года | Руководители ШМО, учителя-предметники |

| | | | |
|---|--|---|-------------------------------------|
| 4. | Участие в профессиональных конкурсах | в течение года | Педагоги |
| 5. | Публикация методических разработок учителей на профессиональных сайтах | в течение года | Педагоги |
| Школа молодого педагога | <i>Цель: разработка индивидуальных мер по профессиональному становлению молодых учителей. Планируемые результаты: Успешное профессиональное становление молодого учителя</i> | | |
| 1. | Выбор и назначение наставника | август | Кубышкина Т. Ф. |
| 2. | Инструктаж о ведении школьной документации | сентябрь | Кубышкина Т. Ф. Шевцов Ю. И. |
| 3. | Требования к плану воспитательной работы класса. Методика разработки плана воспитательной работы | сентябрь | Субботина М. Ю. |
| 4. | Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность | октябрь | Учителя-предметники |
| 5. | Подготовка учителя к уроку. План урока | ноябрь | Кубышкина Т. Ф. Руководители ШМО |
| 6. | Выбор темы по самообразованию | август | Молодые учителя |
| 7. | Посещение уроков с целью оказания методической помощи молодым специалистам | в течение года | Учителя-наставники |
| 8. | Анализ результатов посещения уроков | в течение года | Учителя-наставники |
| 9. | Творческая отчетная неделя «Учитель в начале пути» | апрель | Молодые учителя |
| 10. | Подведение итогов работы | май | Учителя-наставники |
| Работа ШМО | <i>Цель: дальнейшее развитие и совершенствование методического обеспечения и роста профессионального мастерства педагогов Планируемые результаты: повышение уровня профессионального мастерства</i> | | |
| Проведение заседаний ШМО 1 раз в четверть | | | |
| | Вопросы для рассмотрения * Анализ работы за прошедший уч. год * Утверждение плана работы на 2024-2025 уч. год * Проведение входного мониторинга * Изучение нормативных документов * Утверждение тематических планов * Планирование открытых уроков, внеклассных мероприятий, предметных недель * Подготовка к проведению семинаров, педсоветов, круглых столов * Анализ успеваемости и качества знаний по результатам полугодовых, годовых к/работ * Рассмотрение отдельных вопросов программы и методики преподавания * Подведение итогов работы ШМО за | август сентябрь сентябрь май октябрь декабрь, в течение года май | Руководители ШМО |

| | | | |
|---------------------------------------|---|------------------|------------------------------------|
| | учебный год и задачи на новый учебный год | | |
| Работа с одаренными детьми | <i>Цель: выявление одаренных детей и создание условий, обеспечивающих их оптимальное развитие</i> <i>Планируемый результат: поддержка творческого ученичества, расширение сети олимпиад и конкурсов школьников, формирование творческих компетентностей учащихся</i> | | |
| 1. | Обновление банка одаренных детей | август | Коробова Е. А. |
| 2. | Составление плана-графика проведения школьного тура ВсОШ | сентябрь | Коробова Е. А. |
| 3. | Выбор олимпиад по предметам из Перечня рекомендованных | сентябрь | Учителя-предметники |
| 4. | Проведение школьного тура олимпиад | сентябрь-октябрь | Коробова Е. А. Руководители ШМО |
| 5. | Составление заявок на участие в районных олимпиадах | сентябрь | Коробова Е. А. |
| 6. | Участие в муниципальном туре ВсОШ | октябрь-декабрь | Коробова Е. А. |
| 7. | Участие во Всероссийских олимпиадах и конкурсах | в течение года | Учителя-предметники |
| 8. | Работа с учащимися, обучающимися на «отлично» | в течение года | Учителя-предметники |
| 9. | Проведение интеллектуальных марафонов в рамках предметных недель | в течение года | Учителя-предметники |
| 10. | Подведение итогов работы с одаренными детьми | апрель | Коробова Е. А. Субботина М. Ю. |
| Заседания методического совета | <i>Цель: организация и координация методического обеспечения образовательного процесса, методической учебы педагогических кадров</i> <i>Планируемый результат: слаженность и продуктивность работы с одаренными детьми</i> | | |
| 1. | Заседание № 1 Приоритетные задачи методической работы в 2024-2025 учебном году 1. Обсуждение и утверждение плана методической работы на 2024-2025 учебный год. 2. Утверждение планов работы методических объединений 3. Утверждение графика проведения предметных недель 4. Утверждение плана работы с одаренными детьми на 2024-2025 учебный год 5. Организация наставничества 6. Организация школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 7. Организация и проведение ВПР | август | Кубышкина Т. Ф. |
| 2. | Заседание № 2 | ноябрь | Субботина М. Ю. |

| | | | |
|----|---|--------|-----------------|
| | <p>«Развитие творческих способностей школьников»</p> <p>1. Организация и проведение предметных дистанционных конкурсов</p> <p>3. Аттестация учителей школы</p> <p>4. Отчёт руководителей ШМО о проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>5. Анализ проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников: плюсы и минусы. Об организации подготовки к муниципальному этапу всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>6. Нормативно – правовая база по вопросам организации и проведения ГИА.</p> <p>7. Подготовка обучающихся к сдаче ГИА (сочинение).</p> <p>8. Адаптация пятиклассников к обучению в среднем звене.</p> | | |
| 3. | <p>Заседание № 3</p> <p>«Проектная и исследовательская деятельность обучающихся»</p> <p>1. Организация и проведение школьной научно-практической конференции обучающихся.</p> <p>2. Итоги муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>3. Адаптация первоклассников к обучению в начальном звене школы</p> <p>4. Результативность методической работы школы за первое полугодие, состояние работы по повышению квалификации учителей.</p> <p>5. Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие 2024-2024 учебного года.</p> | январь | Кубышкина Т. Ф. |
| 4. | <p>Заседание № 4</p> <p>1. Подведение итогов методического марафона.</p> <p>2. Анализ сформированности УУД обучающихся по результатам проведенных процедур.</p> <p>3. Организация и проведение метапредметной декады, школьной научной конференции обучающихся «Умение учиться – стратегия успеха»</p> <p>4. Деятельность по подготовке к итоговой аттестации участников образовательного процесса.</p> <p>5. Анализ проведения предметных недель, научно-практических</p> | апрель | Кубышкина Т. Ф. |

| | | | |
|----|---|------|-----------------|
| | <p>конференций.</p> <p>6. Подготовка рабочих программ в соответствии с Положением о рабочей программе по учебному предмету, курсу педагога, реализующего ФГОС ООО МБОУ «СОШ № 30» г. Чебоксары.</p> | | |
| 5. | <p>Заседание № 4</p> <p>«Итоги методической работы»</p> <p>1. Итоги аттестации учителей за 2024-2025 учебный год</p> <p>2. Анализ выполнения задач методической работы за учебный год, выявление проблемных вопросов.</p> | июнь | Кубышкина Т. Ф. |